Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 декабря 2014 г. N 609-п

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ФОРМИРОВАНИЯ И ВЕДЕНИЯ

РЕЕСТРА ПОСТАВЩИКОВ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Правительства Красноярского краяот 30.10.2015 N 579-п, от 24.12.2019 N 740-п, от 14.10.2021 N 731-п) |  |

В соответствии с пунктом 7 статьи 8 Федерального закона от 28.12.2013 N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации", статьей 103 Устава Красноярского края, пунктом 8 статьи 4 Закона Красноярского края от 16.12.2014 N 7-3023 "Об организации социального обслуживания граждан в Красноярском крае", учитывая Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05.08.2021 N 551 "Об утверждении рекомендаций по формированию и ведению реестра поставщиков социальных услуг и регистра получателей социальных услуг", Постановление Правительства Красноярского края от 29.01.2021 N 51-п "Об организации оказания государственных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2020 N 189-ФЗ "О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере" в Красноярском крае, постановляю:

(в ред. Постановлений Правительства Красноярского края от 30.10.2015 N 579-п, от 14.10.2021 N 731-п)

1. Утвердить [Порядок](#P33) формирования и ведения реестра поставщиков социальных услуг согласно приложению.

2. Опубликовать Постановление в "Ведомостях высших органов государственной власти Красноярского края", газете "Наш Красноярский край" и на "Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края" (www.zakon.krskstate.ru).

3. Постановление вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования, но не ранее 1 января 2015 года.

Первый заместитель

Губернатора края -

председатель

Правительства края

В.П.ТОМЕНКО

Приложение

к Постановлению

Правительства Красноярского края

от 17 декабря 2014 г. N 609-п

ПОРЯДОК

ФОРМИРОВАНИЯ И ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА ПОСТАВЩИКОВ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Правительства Красноярского краяот 24.12.2019 N 740-п, от 14.10.2021 N 731-п) |  |

1. Настоящий Порядок формирования и ведения реестра поставщиков социальных услуг (далее - Порядок) устанавливает механизм формирования и ведения реестра поставщиков социальных услуг (далее - Реестр) с использованием государственной информационной системы Красноярского края "Реестр поставщиков социальных услуг" (далее - информационная система "Реестр поставщиков социальных услуг"), созданной министерством социальной политики Красноярского края (далее - уполномоченный орган) в соответствии с Законом Красноярского края от 30.06.2011 N 12-6096 "О государственных информационных системах Красноярского края".

(в ред. Постановления Правительства Красноярского края от 24.12.2019 N 740-п)

2. Формирование и ведение Реестра осуществляется в целях обеспечения сбора, хранения, обработки и предоставления информации о юридических лицах независимо от их организационно-правовой формы и (или) индивидуальных предпринимателях, осуществляющих социальное обслуживание (далее - поставщик социальных услуг).

2.1. Реестр используется в качестве реестра исполнителей государственных услуг в сфере социального обслуживания в соответствии с социальным сертификатом.

(п. 2.1 введен Постановлением Правительства Красноярского края от 14.10.2021 N 731-п)

3. Формирование и ведение Реестра осуществляет уполномоченный орган на основании информации, представляемой поставщиками социальных услуг.

3.1. Уполномоченный орган осуществляет полномочия по формированию Реестра с учетом Положения о структуре реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере и порядка формирования информации, включаемой в такой реестр, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.02.2021 N 183, Порядка формирования реестра исполнителей государственных услуг в сфере социального обслуживания в соответствии с социальным сертификатом, утвержденного Постановлением Правительства Красноярского края от 23.06.2021 N 435-п (далее - Порядок формирования реестра исполнителей государственных услуг).

(п. 3.1 введен Постановлением Правительства Красноярского края от 14.10.2021 N 731-п)

4. Операторами информационной системы "Реестр поставщиков социальных услуг" являются уполномоченный орган и в соответствии с заключенным договором об эксплуатации информационной системы "Реестр поставщиков социальных услуг" краевое государственное казенное учреждение "Управление социальной защиты населения".

(в ред. Постановления Правительства Красноярского края от 24.12.2019 N 740-п)

5. Уполномоченный орган в процессе формирования и ведения Реестра обеспечивает:

размещение информации в информационной системе "Реестр поставщиков социальных услуг" в течение 3 рабочих дней, следующих за днем принятия уполномоченным органом решения о включении поставщиков социальных услуг в Реестр;

поддержание в актуальном состоянии сведений, включенных в Реестр, на основании информации, предоставленной поставщиками социальных услуг в соответствии с Порядком.

6. В Реестр подлежит внесению информация о поставщиках социальных услуг в соответствии с частью 3 статьи 25 Федерального закона от 28.12.2013 N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 442-ФЗ).

(в ред. Постановлений Правительства Красноярского края от 24.12.2019 N 740-п, от 14.10.2021 N 731-п)

6.1. В дополнение к информации, предусмотренной частью 3 статьи 25 Федерального закона N 442-ФЗ, в Реестр подлежит внесению следующая информация:

1) в дополнение к информации, предусмотренной пунктом 1 части 3 статьи 25 Федерального закона N 442-ФЗ, информация о дате включения поставщика социальных услуг в Реестр, статусе регистрационного номера учетной записи, дате исключения поставщика социальных услуг из Реестра, основании для исключения поставщика социальных услуг из Реестра;

2) в дополнение к информации, предусмотренной пунктом 3 части 3 статьи 25 Федерального закона N 442-ФЗ, информация об основном государственном регистрационном номере юридического лица в соответствии со сведениями единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или основном государственном регистрационном номере индивидуального предпринимателя в соответствии со сведениями единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), идентификационном номере налогоплательщика;

3) в дополнение к информации, предусмотренной пунктом 9 части 3 статьи 25 Федерального закона N 442-ФЗ, информация об уникальном номере реестровой записи государственной услуги в сфере социального обслуживания в общероссийском базовом (отраслевом) перечне (классификаторе) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, или региональном перечне (классификаторе) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Красноярского края (муниципальными правовыми актами), в том числе при осуществлении переданных им полномочий Российской Федерации и полномочий по предметам совместного ведения Российской Федерации и Красноярского края (далее - общероссийский перечень, региональный перечень), и показателях, характеризующих качество оказания государственной услуги в сфере социального обслуживания, с указанием их наименования и единиц измерения в соответствии с общероссийским или региональным перечнем, если соответствующие показатели установлены государственным социальным заказом;

4) в дополнение к информации, предусмотренной пунктом 10 части 3 статьи 25 Федерального закона N 442-ФЗ, указываются значения нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере социального обслуживания и стоимость оказания государственной услуги в сфере социального обслуживания в объеме, превышающем определенный социальным сертификатом на получение государственной услуги в сфере социального обслуживания (далее - социальный сертификат) объем финансового обеспечения ее оказания в случае, если получатель социального сертификата получает государственную услугу в объеме, превышающем установленный социальным сертификатом объем ее оказания или сверх стандарта, установленного в соответствии с Приказом уполномоченного органа от 19.03.2021 N 27-Н "Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг, включая перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг, и порядка представления получателями социальных услуг сведений и документов, необходимых для предоставления социальных услуг";

5) в дополнение к информации, предусмотренной пунктом 11 части 3 статьи 25 Федерального закона N 442-ФЗ, указывается объем оказания государственной услуги в сфере социального обслуживания, в отношении которого поставщику социальных услуг направлено заявление получателя социального сертификата на оказание услуг (если в соответствии с частью 4 статьи 21 Федерального закона от 13.07.2020 N 189-ФЗ "О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере" уполномоченным органом принято решение об отсутствии необходимости заключения поставщиком социальных услуг договора с получателем социального сертификата в целях оказания государственной услуги в сфере социального обслуживания), или поставщиком социальных услуг заключен с получателем социального сертификата договор в целях оказания государственной услуги в сфере социального обслуживания с указанием распределения такого объема по структурным подразделениям юридического лица, осуществляющим деятельность по оказанию государственной услуги в сфере социального обслуживания (при наличии);

6) в дополнение к информации, предусмотренной пунктом 12 части 3 статьи 25 Федерального закона N 442-ФЗ, указываются сведения о порядке оказания государственной услуги в сфере социального обслуживания, включающие в себя в том числе сроки, условия и формы оказания государственной услуги в сфере социального обслуживания в отношении получателей социального сертификата, предъявивших социальный сертификат поставщику социальных услуг, размещенные поставщиком социальных услуг в информационной системе, определенной Порядком формирования реестра исполнителей государственных услуг (при наличии);

7) номер соглашения и дата заключения соглашения о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием государственных услуг в сфере социального обслуживания в соответствии с социальным сертификатом между поставщиком социальных услуг и уполномоченным органом (при наличии).

(п. 6.1 введен Постановлением Правительства Красноярского края от 14.10.2021 N 731-п)

7. Включение в Реестр осуществляется на добровольной основе путем направления поставщиком социальных услуг в уполномоченный орган заявления о включении в Реестр по [форме](#P151) согласно приложению N 1 к Порядку и приложенных к нему следующих документов (сведений, информации):

1) копии учредительного документа поставщика социальных услуг, являющегося юридическим лицом;

2) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) (представляется по инициативе поставщика социальных услуг);

(пп. 2 в ред. Постановления Правительства Красноярского края от 24.12.2019 N 740-п)

3) - 4) утратили силу. - Постановление Правительства Красноярского края от 24.12.2019 N 740-п;

5) копии документа о назначении руководителя поставщика социальных услуг (для юридических лиц);

6) выписки из реестра лицензий, подтверждающей наличие у поставщика социальных услуг лицензии (лицензий) на соответствующий (ие) вид (ы) деятельности, требующий (ие) лицензирования в соответствии с законодательством Российской Федерации (представляется по инициативе поставщика социальных услуг);

(пп. 6 в ред. Постановления Правительства Красноярского края от 14.10.2021 N 731-п)

7) перечня предоставляемых социальных услуг по формам социального обслуживания и видам социальных услуг по формам согласно [приложениям N 2](#P384), [3](#P466) к Порядку;

8) утратил силу. - Постановление Правительства Красноярского края от 24.12.2019 N 740-п;

9) информации об общем количестве мест, предназначенных для предоставления социальных услуг, о наличии свободных мест, в том числе по формам социального обслуживания, по форме согласно [приложению N 4](#P491) к Порядку;

10) информации об условиях предоставления социальных услуг;

11) информации о результатах проведенных проверок;

12) информации об опыте работы поставщика социальных услуг за последние пять лет;

13) информации о соответствии состояния здания (ий) и помещений, предназначенных для оказания социальных услуг (при их наличии), санитарно-гигиеническим нормам и правилам, требованиям противопожарной безопасности;

14) информации об обеспечении помещений, предназначенных для оказания социальных услуг (при их наличии), всеми видами коммунально-бытового обслуживания, оснащении телефонной связью;

15) информации о наличии оборудования, аппаратуры, приборов, предназначенных для оказания социальных услуг (при их наличии), их состоянии, соответствии требованиям стандартов, технических условий;

16) информации об обеспечении условий доступности предоставления социальных услуг для получателей социальных услуг - инвалидов и других лиц с ограниченными возможностями;

17) утратил силу. - Постановление Правительства Красноярского края от 14.10.2021 N 731-п;

18) утратил силу. - Постановление Правительства Красноярского края от 24.12.2019 N 740-п.

В случае если поставщиком социальных услуг не представлены по собственной инициативе документы, указанные в [подпунктах 2](#P65), [6](#P69) настоящего пункта, уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления о включении в Реестр с приложенными к нему документами (сведениями, информацией) направляет межведомственный запрос о представлении соответствующих документов (содержащейся в них информации) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

(в ред. Постановления Правительства Красноярского края от 24.12.2019 N 740-п)

Заявление о включении в Реестр с приложенными к нему документами (сведениями, информацией), указанными в настоящем пункте, могут быть представлены представителем поставщика социальных услуг лично либо путем почтового отправления с уведомлением о вручении или в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)".

(в ред. Постановления Правительства Красноярского края от 24.12.2019 N 740-п)

Документы, представляемые в электронной форме, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 N 852 "Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг".

(в ред. Постановления Правительства Красноярского края от 24.12.2019 N 740-п)

Уполномоченный орган регистрирует заявление о включении в Реестр с приложенными к нему документами (сведениями, информацией), указанными в настоящем пункте, в день их поступления.

(абзац введен Постановлением Правительства Красноярского края от 24.12.2019 N 740-п)

В случае представления документов, указанных в настоящем пункте, лично представителем поставщика социальных услуг выдается расписка-уведомление о принятии заявления о включении в Реестр с приложенными к нему документами (сведениями, информацией) с указанием даты и присвоенного регистрационного номера. При поступлении в уполномоченный орган документов, указанных в настоящем пункте, почтовым отправлением или в электронной форме расписка-уведомление о принятии заявления о включении в Реестр с приложенными к нему документами (сведениями, информацией) не составляется и не выдается.

(абзац введен Постановлением Правительства Красноярского края от 24.12.2019 N 740-п)

В случае если документы, указанные в настоящем пункте, поступили в уполномоченный орган в форме электронного документа (пакета документов) в нерабочее время (в том числе в праздничный или выходной день), то они регистрируются в первый рабочий день, следующий за днем их поступления.

(абзац введен Постановлением Правительства Красноярского края от 24.12.2019 N 740-п)

При поступлении документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления о включении в Реестр с приложенными к нему документами (сведениями, информацией) проводит процедуру проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны указанные документы, предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статье 11 Федерального закона от 06.04.2011 N 63-ФЗ "Об электронной подписи" (далее - Федеральный закон N 63-ФЗ, проверка подписи).

(абзац введен Постановлением Правительства Красноярского края от 24.12.2019 N 740-п)

В случае если в результате проверки подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, уполномоченный орган в течение 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению документов и направляет поставщику социальных услуг уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона N 63-ФЗ, которые послужили основанием для принятия указанного решения.

(абзац введен Постановлением Правительства Красноярского края от 24.12.2019 N 740-п)

Уведомление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного органа и направляется по адресу электронной почты поставщика социальных услуг либо в его личный кабинет в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (в зависимости от способа, указанного в заявлении о включении в Реестр). После получения уведомления поставщик социальных услуг вправе обратиться повторно, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению документов.

(абзац введен Постановлением Правительства Красноярского края от 24.12.2019 N 740-п)

8. Документы (сведения, информация), указанные в [пункте 7](#P63) Порядка, представляемые поставщиком социальных услуг, должны соответствовать следующим условиям:

1) наличие всех установленных реквизитов:

наименование и адрес организации, выдавшей документ;

подпись уполномоченного лица;

печать организации, выдавшей документ (при наличии печати);

(в ред. Постановления Правительства Красноярского края от 24.12.2019 N 740-п)

дата выдачи документа, номер и серия документа (при наличии), срок действия документа (при наличии);

2) отсутствие исправлений и подчисток, зачеркнутых слов, нерасшифрованных сокращений, за исключением исправлений, скрепленных печатью (при наличии печати) и заверенных подписью уполномоченного лица.

(в ред. Постановления Правительства Красноярского края от 24.12.2019 N 740-п)

9. Утратил силу. - Постановление Правительства Красноярского края от 24.12.2019 N 740-п.

10. Документы, указанные в [пункте 7](#P63) Порядка, прилагаемые к заявлению о включении в Реестр, представляются в виде копий, заверенных уполномоченным лицом и печатью поставщика социальных услуг (при наличии печати), если поставщик является юридическим лицом, или заверенных гражданином, если поставщиком социальных услуг выступает индивидуальный предприниматель.

(в ред. Постановления Правительства Красноярского края от 24.12.2019 N 740-п)

10.1. Поставщик социальных услуг, оказывающий социальные услуги в форме социального обслуживания на дому, в полустационарной форме социального обслуживания, дополнительно к документам (сведениям, информации), указанным в [пункте 7](#P63) Порядка, представляет в уполномоченный орган документы (информацию), предусмотренные (ую) [пунктами 6](#P52), [7](#P63) Порядка формирования реестра исполнителей государственных услуг, с соблюдением требований, установленных [пунктом 9](#P110) Порядка формирования реестра исполнителей государственных услуг.

Требование абзаца первого настоящего пункта не распространяется на некоммерческие организации, признанные в установленном порядке исполнителями общественно полезных услуг, оказывающие общественно полезные услуги, являющиеся государственными услугами в сфере социального обслуживания, а также на государственные учреждения, оказывающие государственные услуги в сфере социального обслуживания на основании государственного задания, информация о которых включается в Реестр без представления ими соответствующих заявок в соответствии с [пунктом 8](#P101) Порядка формирования реестра исполнителей государственных услуг.

Некоммерческие организации, признанные в установленном порядке исполнителями общественно полезных услуг, оказывающие общественно полезные услуги, являющиеся государственными услугами в сфере социального обслуживания, вправе направить в уполномоченный орган заявление об исключении из Реестра в соответствии с [пунктом 15](#P131) Порядка формирования реестра исполнителей государственных услуг.

(п. 10.1 введен Постановлением Правительства Красноярского края от 14.10.2021 N 731-п)

11. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о включении в Реестр с приложенными к нему документами (сведениями, информацией), указанными в [пункте 7](#P63) Порядка, осуществляет проверку достоверности информации, содержащейся в указанных документах, и принимает решение о включении поставщика социальных услуг в Реестр или об отказе во включении поставщика социальных услуг в Реестр.

(в ред. Постановления Правительства Красноярского края от 24.12.2019 N 740-п)

12. Основаниями для принятия решения об отказе во включении поставщика социальных услуг в Реестр являются:

1) представление неполного пакета документов (сведений, информации), предусмотренных [пунктом 7](#P63) Порядка, за исключением документов, предусмотренных [подпунктами 2](#P65), [6 пункта 7](#P69) Порядка;

(в ред. Постановления Правительства Красноярского края от 24.12.2019 N 740-п)

2) несоответствие представленных документов (сведений, информации) условиям, указанным в [пункте 8](#P101) Порядка;

3) подача заявления о включении в Реестр и документов, прилагаемых к нему, неуполномоченным лицом;

4) выявление в представленных документах недостоверной информации;

(в ред. Постановления Правительства Красноярского края от 24.12.2019 N 740-п)

5) утратил силу. - Постановление Правительства Красноярского края от 24.12.2019 N 740-п.

13. Уполномоченный орган направляет поставщику социальных услуг уведомление о принятом решении о включении (об отказе во включении) поставщика социальных услуг в Реестр в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения способом, указанным в заявлении о включении в Реестр.

В уведомлении о принятом решении об отказе во включении поставщика социальных услуг в Реестр указываются основания для отказа и порядок обжалования принятого решения.

(п. 13 в ред. Постановления Правительства Красноярского края от 24.12.2019 N 740-п)

14. Отказ во включении поставщика социальных услуг в Реестр по основаниям, указанным в [пункте 12](#P119) Порядка, не препятствует повторному обращению поставщика социальных услуг в уполномоченный орган после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа. Повторное обращение осуществляется в соответствии с требованиями, установленными [пунктами 7](#P63) - [10](#P111) Порядка.

15. Поставщик социальных услуг с момента его включения в Реестр несет ответственность за достоверность и актуальность информации, содержащейся в Реестре.

16. Поставщики социальных услуг, включенные в Реестр, обязаны представлять в уполномоченный орган информацию об изменении сведений, содержащихся в Реестре (за исключением информации о наличии свободных мест, предусмотренной пунктом 11 части 3 статьи 25 Федерального закона N 442-ФЗ), в течение 10 рабочих дней со дня наступления соответствующих изменений.

(в ред. Постановлений Правительства Красноярского края от 24.12.2019 N 740-п, от 14.10.2021 N 731-п)

17. [Информация](#P491) о наличии свободных мест представляется поставщиком социальных услуг в уполномоченный орган не реже 1 раза в неделю по форме согласно приложению N 4 к Порядку на бумажном носителе или посредством электронной почты на официальный адрес уполномоченного органа.

18. Основаниями для исключения поставщика социальных услуг из Реестра являются:

1) поступление в уполномоченный орган заявления поставщика социальных услуг об исключении его из Реестра;

2) прекращение деятельности поставщика социальных услуг по предоставлению социальных услуг в сфере социального обслуживания, в том числе по решению суда;

3) выявление уполномоченным органом недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных поставщиком социальных услуг в соответствии с [пунктом 7](#P63) Порядка.

(в ред. Постановления Правительства Красноярского края от 24.12.2019 N 740-п)

19. Исключение поставщика социальных услуг из Реестра осуществляется уполномоченным органом в течение 10 рабочих дней со дня поступления информации, указанной в [пункте 18](#P135) настоящего Порядка.

20. Сведения, содержащиеся в Реестре, хранятся без срока давности, являются открытыми и размещаются на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

21. Информация о поставщиках социальных услуг размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение и получение указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 N 178-ФЗ "О государственной социальной помощи".

(п. 21 введен Постановлением Правительства Красноярского края от 14.10.2021 N 731-п)

22. Информация, содержащаяся в Реестре, направляется физическим и юридическим лицам, обратившимся в уполномоченный орган с письменным заявлением о предоставлении соответствующей информации, представленным лично или направленным почтовым отправлением либо в электронной форме, в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня поступления указанного заявления в уполномоченный орган.

(п. 22 введен Постановлением Правительства Красноярского края от 14.10.2021 N 731-п)

Приложение N 1

к Порядку

формирования и ведения реестра

поставщиков социальных услуг

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Правительства Красноярского краяот 24.12.2019 N 740-п, от 14.10.2021 N 731-п) |  |

 Министру социальной политики

 Красноярского края

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (инициалы, фамилия министра социальной

 политики Красноярского края)

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО руководителя поставщика социальных

 услуг либо уполномоченного им лица,

 наименование должности)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование поставщика социальных услуг)

 контактный телефон/факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Заявление

 о включении в реестр поставщиков социальных услуг

 1. Прошу включить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование поставщика социальных услуг)

в реестр поставщиков социальных услуг.

 2. О себе сообщаю следующие сведения:

 2.1. Полное и (если имеется) сокращенное наименование: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2.2. Дата государственной регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2.3. Организационно-правовая форма (для юридических лиц): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2.4. Для юридических лиц:

 адрес места нахождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 адрес места осуществления деятельности (места предоставления социальных

услуг) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Для индивидуальных предпринимателей:

 адрес места нахождения (адрес места жительства) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 адрес места осуществления деятельности (места предоставления социальных

услуг) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2.5. Адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети

Интернет (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2.6. ОГРН (ОГРНИП) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2.7. ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2.8. КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2.9. ОКТМО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2.10. Регистрационный номер лицензии, дата предоставления лицензии \_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2.11. Перечень лицензируемых видов деятельности:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2.12. Форма (формы) социального обслуживания [<1>](#P365) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2.13. Виды предоставляемых социальных услуг [<2>](#P366) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 3. Уведомление о принятом решении о включении (об отказе во включении)

в реестр поставщиков социальных услуг прошу направить (нужное отметить

знаком "V" с указанием реквизитов):

|  |  |
| --- | --- |
|  | по почтовому адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(почтовый адрес) |
|  | на адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(адрес электронной почты) |
|  | в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" |

4. В случае если по результатам проведенной проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны представленные документы, принято решение об отказе в приеме к рассмотрению документов, представленных в электронной форме, уведомление об этом прошу направить (нужное отметить знаком "V" с указанием реквизитов) [<3>](#P367):

|  |  |
| --- | --- |
|  | на адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(адрес электронной почты) |
|  | в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" |

5. К заявлению прилагаю следующие документы [<4>](#P368):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование документа | Количество |
| экземпляров | листов |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Учредительные документы (копии): |  |  |
| 1.1 |  |  |  |
| 1.2 |  |  |  |
| 2 | Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) |  |  |
| 3 | Документ о назначении руководителя (для юридических лиц) (копия) |  |  |
| 4 | Выписка (и) из реестра лицензий, подтверждающая (ие) наличие лицензии (лицензий) на соответствующий (ие) вид (ы) деятельности, требующий (ие) лицензирования в соответствии с законодательством Российской Федерации |  |  |
| 5 | Перечень предоставляемых социальных услуг по формам социального обслуживания и видам социальных услуг [<5>](#P369) |  |  |
| 6 | Информация об общем количестве мест, предназначенных для предоставления социальных услуг, о наличии свободных мест, в том числе по формам социального обслуживания [<6>](#P370) |  |  |
| 7 | Информация об условиях предоставления социальных услуг |  |  |
| 8 | Информация о результатах проведенных проверок |  |  |
| 9 | Информация об опыте работы за последние пять лет |  |  |
| 10 | Информация о соответствии состояния здания (ий) и помещений, предназначенных для оказания социальных услуг (при их наличии), санитарно-гигиеническим нормам и правилам, требованиям противопожарной безопасности |  |  |
| 11 | Информация об обеспечении помещений, предназначенных для оказания социальных услуг (при их наличии), всеми видами коммунально-бытового обслуживания, оснащении телефонной связью |  |  |
| 12 | Информация о наличии оборудования, аппаратуры, приборов, предназначенных для оказания социальных услуг (при их наличии), их состоянии, соответствии требованиям стандартов, технических условий |  |  |
| 13 | Информация об обеспечении условий доступности предоставления социальных услуг для получателей социальных услуг - инвалидов и других лиц с ограниченными возможностями |  |  |

Итого приложение на \_\_\_\_ листах.

6. Достоверность и полноту представленных сведений, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, необходимых для принятия решения о включении в реестр поставщиков социальных услуг, подтверждаю.

Об ответственности за предоставление неполных и (или) заведомо недостоверных сведений и документов предупрежден.

С проверкой министерством социальной политики Красноярского края достоверности информации, содержащейся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, согласен.

Обязуюсь в течение 10 рабочих дней со дня изменения сведений, содержащихся в реестре поставщиков социальных услуг (за исключением информации о наличии свободных мест, предусмотренной пунктом 11 части 3 статьи 25 Федерального закона от 28.12.2013 N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации"), сообщать министерству социальной политики Красноярского края об изменении указанных сведений.

Информацию о наличии свободных мест обязуюсь представлять не реже 1 раза в неделю.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| " |  | " |  | 20 |  | года |  |  |  |
|  | (подпись руководителя поставщика социальных услуг либо уполномоченного им лица) |  | (ФИО руководителя поставщика социальных услуг либо уполномоченного им лица) |
|  |  |  |  |
| N |  |  |  |
|  | (регистрационный номер заявления) |  | Принял документы |
|  |  | Дата | Подпись специалиста |
|  |  |  |  |

---------------------------------------------------------------------------

 Расписка-уведомление

 Заявление и документы поставщика социальных услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование поставщика социальных услуг)

 Регистрационный номер заявления: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Документы в количестве \_\_\_\_\_ штук на \_\_\_\_\_\_ листах принял:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО специалиста министерства (подпись специалиста министерства

 социальной политики социальной политики

 Красноярского края) Красноярского края)

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

--------------------------------

<1> Указывается форма (формы) социального обслуживания: стационарная; полустационарная; на дому.

<2> Указываются виды предоставляемых социальных услуг в соответствии с перечнем социальных услуг, утвержденным Законом Красноярского края от 16.12.2014 N 7-3023 "Об организации социального обслуживания граждан в Красноярском крае": социально-бытовые, социально-медицинские, социально-психологические, социально-педагогические, социально-трудовые, социально-правовые, услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочные социальные услуги.

<3> Пункт 4 заявления заполняется в случае представления заявления с прилагаемыми к нему документами в электронной форме.

<4> Документы, предусмотренные строками 2, 4 пункта 5 заявления, представляются по инициативе поставщика социальных услуг.

<5> Перечень предоставляемых социальных услуг по формам социального обслуживания и видам социальных услуг представляется по формам согласно [приложениям N 2](#P384), [3](#P466) к Порядку формирования и ведения реестра поставщиков социальных услуг, утвержденному Правительством Красноярского края.

<6> [Информация](#P491) об общем количестве мест, предназначенных для предоставления социальных услуг, о наличии свободных мест, в том числе по формам социального обслуживания, представляется по форме согласно приложению N 4 к Порядку формирования и ведения реестра поставщиков социальных услуг, утвержденному Правительством Красноярского края.

Приложение N 2

к Порядку

формирования и ведения реестра

поставщиков социальных услуг

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановления Правительства Красноярского краяот 24.12.2019 N 740-п) |  |

Перечень

социальных услуг по формам социального обслуживания

и видам социальных услуг

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование социальной услуги по видам социальных услуг [<1>](#P452) | Тарифы на предоставляемые социальные услуги |
| Стационарное социальное обслуживание |
| 1. Социально-бытовые |
| 1.1. |  |
| 1.2. |  |
| ..... |  |
| 2. Социально-медицинские |
| 2.1. |  |
| 2.2. |  |
| ..... |  |
| и т.д. |  |
| Полустационарное социальное обслуживание |
| 1. Социально-бытовые |  |
| 1.1. |  |
| 1.2. |  |
| ..... |  |
| 2. Социально-медицинские |  |
| 2.1. |  |
| 2.2. |  |
| ..... |  |
| и т.д. |  |
| Социальное обслуживание на дому |
| 1. 1. Социально-бытовые |  |
| 1.1. |  |
| 1.2. |  |
| 2. Социально-медицинские |  |
| 2.1. |  |
| 2.2. |  |
| .... |  |
| и т.д. |  |
| Срочные социальные услуги |
| 1. |  |
| 2. |  |
| ... |  |

--------------------------------

<1> Заполняется в соответствии с перечнем социальных услуг, утвержденным Законом Красноярского края от 16.12.2014 N 7-3023 "Об организации социального обслуживания граждан в Красноярском крае".

Приложение N 3

к Порядку

формирования и ведения реестра

поставщиков социальных услуг

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановления Правительства Красноярского краяот 24.12.2019 N 740-п) |  |

Перечень

дополнительных социальных услуг [<1>](#P479)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование дополнительной социальной услуги | Тарифы на предоставляемые дополнительные социальные услуги [<2>](#P480) |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

--------------------------------

<1> Заполняется в соответствии с пунктом 2 статьи 11 Федерального закона от 28.12.2013 N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации".

<2> Заполняется на основании пункта 2 статьи 11 Федерального закона от 28.12.2013 N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" и в соответствии с перечнем дополнительных социальных услуг, тарифами.

Приложение N 4

к Порядку

формирования и ведения реестра

поставщиков социальных услуг

Информация о наличии мест

|  |  |
| --- | --- |
| Общее количество мест, предназначенных для предоставления социальных услуг | Наличие свободных мест по состояниюна "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
| Стационарное социальное обслуживание |  |
| (койко-мест) |
| Полустационарное социальное обслуживание |  |
| (мест) |
| Социальное обслуживание на дому |  |
| (мест) |