

МИНИСТЕРСТВО
социальной политики Красноярского края

ПРИКАЗ

« 14 » февраля 2019 года

№ 88 -ОД

г. Красноярск

1. В соответствии с постановлением Правительства Красноярского края от 18.06.2013 № 298-п «Об утверждении Порядка организации контроля, осуществляемого органами исполнительной власти Красноярского края, за использованием по назначению и сохранностью имущества, находящегося в государственной собственности Красноярского края», пунктами 3.8, 4.3 Положения о министерстве социальной политики Красноярского края, утвержденного постановлением Правительства Красноярского края от 07.08.2008 № 30-п, планом проверок за использованием по назначению и сохранностью имущества, находящегося в государственной собственности Красноярского края, в краевых государственных учреждениях, в отношении которых министерство социальной политики Красноярского края осуществляет функции и полномочия учредителя, на 2019 год, утвержденным приказом министерства социальной политики Красноярского края от 17.01.2019 № 18-ОД, провести плановую документальную проверку соответствия данных об имуществе, принадлежащего на праве оперативного управления краевому государственному бюджетному учреждению социального обслуживания «Ачинский психоневрологический интернат», в срок с 25.02.2019 по 29.03.2019.

2. Назначить уполномоченным на проведение проверки:

- начальника отдела ведомственного финансового контроля М.В. Фисунову.

3. Установить, что:

настоящая документальная проверка проводится по месту нахождения министерства социальной политики Красноярского края;

задачами настоящей проверки являются:

обеспечение соблюдения законодательства за использованием по назначению и сохранностью имущества, находящегося в государственной собственности края;

предупреждение, выявление и устранение допущенных нарушений законодательства использования по назначению и сохранностью имущества, правомерность распоряжения им;

предметом проверки являются сведения, содержащиеся в документах учреждения, устанавливающих соответствие фактических данных об имуществе сведениям, указанным в Реестре государственной собственности края.

4. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю: рассмотреть документы (сведения), представленные для достижения целей и задач проведения проверки; составить акт по результатам проверки и направить (вручить) один экземпляр акта исполняющему обязанности директора краевого государственного бюджетного учреждения социального

обслуживания «Ачинский психоневрологический интернат»
Н.С. Прокопенкову.

5. Для проведения проверки директору краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Ачинский психоневрологический интернат» необходимо представить документы в соответствии с перечнем согласно приложению в течение 10 календарных дней со дня получения уведомления о проведении плановой документальной проверке.

6. Начальнику ведомственного финансового контроля Фисуновой М.В. уведомить исполняющего обязанности директора краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Ачинский психоневрологический интернат» Н.С. Прокопенкова о начале проведения документальной проверки в учреждении не позднее 15.02.2019 путем направления копии настоящего приказа.

7. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя министра края Кузьмину Н.Е.

Министр социальной политики
Красноярского края



И.Л. Пастухова

Приложение к приказу
министерства социальной
политики Красноярского края
от «14» 02 2019 № 88-ОД

ПЕРЕЧЕНЬ*

Правовых и локальных нормативных актов, документов,
запрашиваемых при проведении мероприятий по контролю в
подведомственных учреждениях

- Сальдо-оборотные ведомости на объекты основных средств в разрезе бухгалтерских счетов (недвижимое имущество, сооружения, автотранспортные средства, особо ценное движимое имущество, прочее);
- Сальдовые ведомости основных средств и амортизации на объекты основных средств (недвижимое имущество, сооружения, автотранспортные средства, особо ценное движимое имущество, прочее);
- Выписку из реестра государственной собственности Красноярского края на объекты недвижимого имущества, сооружения, автотранспортные средства, особо ценного движимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за краевым государственным бюджетным учреждением социального обслуживания «Ачинский психоневрологический интернат»;
- Копии документов, подтверждающих регистрацию права оперативного управления учреждением, паспортов автотранспортных средств.

*Документы, представляемые в виде копий должны быть читаемы, с ясными оттисками печатей и штампов, текст должен располагаться на листе без оборота и без уменьшения масштаба. Достоверность копии свидетельствуется надписью «копия верна» с указанием даты ее заверения, подписью руководителя и печатью учреждения. Документы, содержащие более 1 листа, должны быть сброшюрованы и пронумерованы.