

Приложение

к Приказу от 10.01.2022 г. № 7 - од

**ПОЛОЖЕНИЕ
об антикоррупционной политике краевого государственного бюджетного
учреждения «Ачинский психоневрологический интернат»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об антикоррупционной политике (далее – «Положение») является базовым документом КГБУСО «Ачинский психоневрологический интернат» (далее – Учреждение), представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности.

1.2. Антикоррупционная политика разработана на основе:
Конституции Российской Федерации;
Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Указа Президента Российской Федерации от 19.05.2008 №815 «О мерах противодействия коррупции»;

Указа Президента Российской Федерации от 21 июля 2010 г. N 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;

методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными Министерством труда и социальной защиты РФ.

1.3. Для целей настоящей антикоррупционной политики используются следующие основные понятия:

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их

полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устраниению причин коррупции (профилактика коррупции);

по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Учреждение - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

Контрагент - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами Учреждения, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации Учреждения, работником (представителем Учреждение) которой он является.

Личная заинтересованность работника (представителя Учреждения - заинтересованность работника (представителя Учреждения, связанная с возможностью получения работником (представителем Учреждения) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей,

иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

1.4. В соответствии со ст.13.3 Федерального закона № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» меры по предупреждению коррупции, принимаемые в Учреждении, включают:

- 1) определение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- 2) сотрудничество Учреждения с правоохранительными органами;
- 3) разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы Учреждения;
- 4) принятие кодекса этики и служебного поведения работников Учреждения;
- 5) предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
- 6) недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

2. Основные принципы антикоррупционной деятельности Учреждения

Система мер противодействия коррупции в Учреждении основывается на следующих принципах:

2.1. Принцип соответствия антикоррупционной политики Учреждения действующему законодательству и общепринятым нормам: основан на соответствии реализуемых антикоррупционных процедур законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым в Учреждении.

2.2. Принцип личного примера руководства: основан на ключевой роли руководства Учреждения в формировании культуры нетерпимости к коррупции.

2.3. Принцип вовлеченности работников: основан на информированности работников Учреждения о положениях антикоррупционного законодательства и на соблюдении работниками антикоррупционных процедур.

2.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: состоит в разработке и выполнении комплекса мероприятий с учетом специфики деятельности Учреждения.

2.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур: состоит в применении в Учреждении таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

2.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания: состоит в неотвратимости наказания для работников Учреждения вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства

Учреждения за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

2.7. Принцип открытости бизнеса: состоит в информировании контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Учреждении антикоррупционных стандартах ведения бизнеса.

2.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: состоит в регулярном осуществлении мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

3. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики

3.1. Политика отражает приверженность Учреждения и его руководства высоким этическим стандартам оказания услуг социального обслуживания, поддержания репутации на должном уровне.

3.2. Основными целями антикоррупционной политики являются:
предупреждение коррупции в Учреждении;
обеспечение ответственности за коррупционные правонарушения;
формирование антикоррупционного сознания у работников Учреждения;

3.3. Основные задачи антикоррупционной политики Учреждение:
формирование у работников понимания позиции Учреждения в неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
минимизация риска вовлечения работников Учреждения в коррупционную деятельность;
обеспечение ответственности за коррупционные правонарушения;
мониторинг эффективности мероприятий антикоррупционной политики;
установление обязанности работников Учреждения знать и соблюдать требования настоящей политики, основные нормы антикоррупционного законодательства.

4. Область применения антикоррупционной политики, и круг лиц попадающих под ее действие

4.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие политики, являются работники Учреждения, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций, и на других лиц, с которыми Учреждение вступает в договорные отношения.

4.2. В Учреждении ответственным за противодействие коррупции является заместитель директора.

К полномочиям ответственного за профилактику коррупционных правонарушений относится:

- разработка локальных нормативных актов Учреждения, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции

(антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.);

- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками Учреждения;
- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами организации или иными лицами;
- организация заполнения и рассмотрения деклараций о конфликте интересов;
- организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов Учредителю.

5.Обязанности работников Учреждения в связи с предупреждением и противодействием коррупции

5.1.Обязанность работников Учреждения в связи с предупреждением и противодействием коррупции:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Учреждения;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Учреждения;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя/лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики/руководство Учреждения о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя/лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики/руководство Учреждения о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Учреждения или иными лицами;

- сообщить непосредственному руководителю или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

5.2. Обязанности включаются в трудовой договор с работником Учреждения (в должностную инструкцию). При условии закрепления обязанностей работника в связи с предупреждением и противодействием коррупции в трудовом договоре (в должностной инструкции) работодатель вправе применить к работнику меры дисциплинарного взыскания, включая увольнение, при наличии оснований, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, за совершение неправомерных действий, повлекших неисполнение возложенных на него трудовых обязанностей.

5.4. В целях обеспечения эффективного исполнения возложенных на работников обязанностей работник уведомляет работодателя о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений. Порядок уведомления закрепляется в локальном нормативном акте Учреждения.

6. Антикоррупционные мероприятия

6.1. План мероприятий по реализации антикоррупционной политики является комплексной мерой, обеспечивающей применение правовых, экономических, образовательных, воспитательных, организационных и иных мер, направленных на предупреждение и противодействие коррупции в Учреждении.

6.2. План мероприятий по реализации антикоррупционной политики утверждается приказом директора Учреждения.

7. Внедрение антикоррупционных механизмов

7.1. Проведение собраний, совещаний с работниками Учреждения по вопросам антикоррупционной политики в Учреждении.

7.2. Усиление разъяснительной работы среди работников Учреждения по не допущению фактов получения подарков при предоставлении социальных услуг клиентам.

7.3. Анализ состояния работы и мер по предупреждению коррупционных правонарушений в Учреждении. Подведение итогов анонимного анкетирования клиентов на предмет выявления фактов коррупционных нарушений и обобщение вопроса на заседании комиссии по противодействию коррупции.

7.4. Анализ заявлений, обращений граждан, публикаций в СМИ, Интернете на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в Учреждении. Принятие по результатам проверок организационных мер направленных на предупреждение подобных фактов.

8. Антикоррупционное образование и пропаганда. Профилактика коррупции

8.1. Для решения задач по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры в Учреждении в установленном порядке организуется изучение правовых и морально-этических аспектов деятельности.

8.2. Организация проведения мероприятий (лекции, беседы анкетирование, тестирование, круглые столы и др.) способствующих предупреждению коррупции осуществляется Комиссией по противодействию коррупции Учреждения.

8.3. Антикоррупционная пропаганда представляет собой целенаправленную деятельность, содержанием которой является просветительская работа по вопросам противостояния коррупции в любых её проявлениях, воспитания у работников учреждения гражданской ответственности, укрепления доверия к власти.

8.4. Организация антикоррупционной пропаганды осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации во взаимодействии с государственными правоохранительными органами, общественными, объединениями.

Профилактика коррупции в Учреждении осуществляется путем применения следующих основных мер:

а) формирование в Учреждении нетерпимости к коррупционному поведению.

Особое внимание уделяется формированию высокого правосознания и правовой культуры работников.

Антикоррупционная направленность правового формирования основана на повышении у работников позитивного отношения к праву и его соблюдению; повышении уровня правовых знаний, в том числе о коррупционных формах поведения и мерах по их предотвращению; формированию гражданской позиции в отношении коррупции, негативного отношения к коррупционным проявлениям, представления о мерах юридической ответственности, которые могут применяться в случае совершения коррупционных правонарушений.

б) антикоррупционная экспертиза локально-нормативных актов и (или) их проектов, издаваемых в Учреждении, проводится с целью выявления и устранения несовершенства правовых норм, которые повышают вероятность коррупционных действий.

Решение о проведении антикоррупционной экспертизы правовых актов и (или) проектов принимается директором Учреждения при наличии достаточных оснований предполагать о присутствии в правовых актах и (или) их проектах коррупционных факторов.

Работники Учреждения вправе обратиться к председателю Комиссии по противодействию коррупции Учреждения с сообщением о проведении антикоррупционной экспертизы действующих правовых актов.

9.Ответственность работников

Каждый работник при заключении трудового договора знакомиться под подпись с антикоррупционной политикой Учреждения и локальными нормативными актами, касающимися противодействия коррупции, принятыми в Учреждении, и обязан соблюдать принципы и требования данных документов.

Ответственность физических лиц за коррупционные правонарушения установлена статьей 13 Федерального закона «О противодействии коррупции». Законодательством Российской Федерации за совершение коррупционных правонарушений предусмотрена уголовная, административная, гражданско-правовая и дисциплинарная ответственность.

Работники Учреждения, независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за несоблюдение принципов и требований настоящей антикоррупционной политики.

10. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику

В процессе работы осуществляется регулярный мониторинг хода и эффективности реализации антикоррупционной политики, а также выявленных фактов коррупции и способов их устранения.

Основными направлениями мониторинга антикоррупционной политики является:

обобщение и анализ результатов антикоррупционной экспертизы локальных нормативных документов Учреждения;

изучение мнения трудового коллектива о состоянии коррупции в Учреждении и эффективности принимаемых антикоррупционных мер;

изучение и анализ принимаемых в Учреждении мер по противодействию коррупции;

анализ публикаций о коррупции в средствах массовой информации.

Комиссия по противодействию коррупции Учреждения ежегодно представляет директору Учреждения отчет по результатам мониторинга реализации антикоррупционной политики.

Пересмотр принятой антикоррупционной политики проводится при внесении изменений в Трудовой кодекс РФ и законодательство о противодействии коррупции, по результатам мониторинга реализации антикоррупционной политики в Учреждении, а также по представлению предложений работников Учреждения.